

31.12.2025.

POSLOVNI PLAN 2026. GODINA



Komunalac Pakrac

SADRŽAJ

1.	Uvod	2
2.	Plan kadrova	3
3.	Plan kvantitativnih pokazatelja po djelatnostima	3
4.	Financijski plan poslovanja	7
5.	Investicijske aktivnosti	8

1. UVOD

Uprava Društva, koju čini direktor društva, pristupila je izradi Godišnjeg plana poslovanja za 2026. godinu u cilju planiranja poslovanja firme Komunalac d.o.o. Pakrac koja se bavi komunalnim i tržišnim djelatnostima.

Plan u sebi obuhvaća osvrt na protekli period po djelatnostima, te plan za iduće jednogodišnje razdoblje.

Pod komunalnim djelatnostima društvo se bavi slijedećim: gospodarenje otpadom, upravljanje grobljima i dimnjačarska služba dok se pod tržišnim djelatnostima smatra upravljanje višestambenim zgradama, te ostali radovi koji se obavljaju po tržišnim osnovama.

Na dan 31.12.2025. godine društvo broji 37 djelatnika.

Skupštinu društva čine gradonačelnica Grada Pakraca i gradonačelnik Grada Lipika.

Nadzorni odbor društva broji ukupno pet članova, po dva člana Nadzornog odbora imenovana su od strane vlasnika (Grad Lipik i Grad Pakrac) dok je peti član imenovan od strane radnika.

Osnovni cilj poslovanja Komunalca je kvalitetno, pravovremeno i kontinuirano opskrbljivanje građana i poslovnih subjekata prvenstveno komunalnim uslugama. Ovim planom poslovanja uzeti su u obzir svi realni parametri za ostvarenje upravo tog cilja.

2. PLAN KADROVA

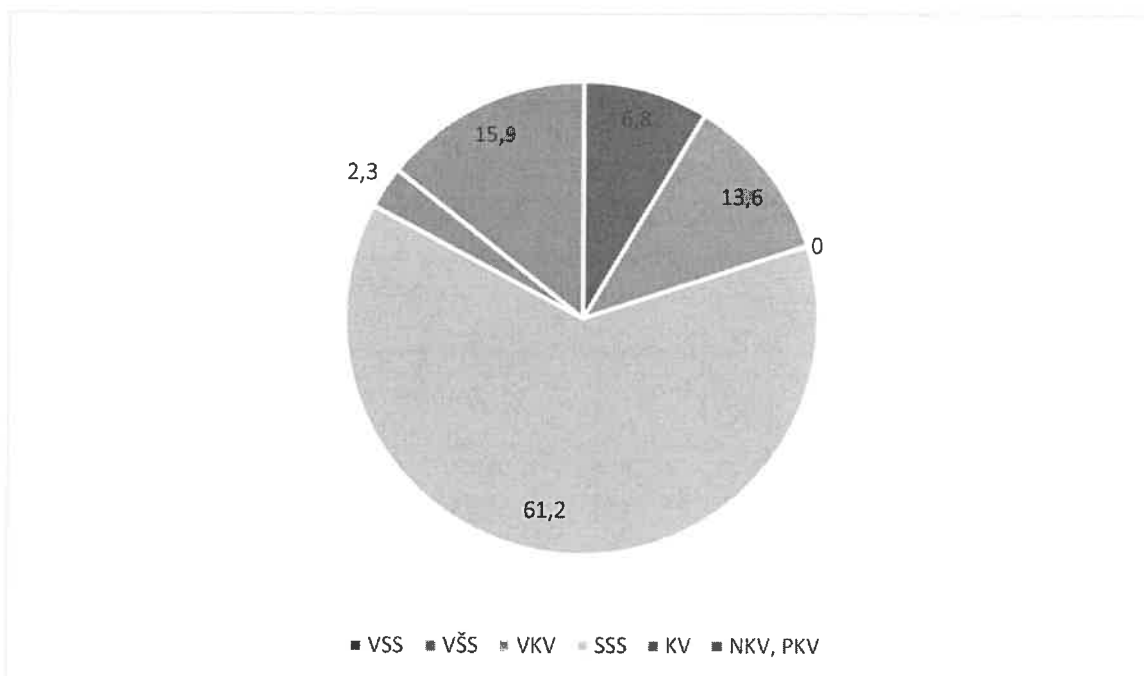
Na dan 31.12.2025. godine društvo broji 37 zaposlena djelatnika. Planom se predviđa da broj djelatnika tijekom 2026. godine poraste zbog povećanog obima poslova na održavanju groblja. Osim navedenog u planu društva je i zapošljavanje pravnika.

Plan kadrova za 2026. godinu

Rb.	Stručna sprema	31.12.2025.	Plan za 2026.
1.	VSS	2	3
2.	VŠS	4	6
3.	VKV	-	-
4.	SSS	26	27
5.	KV	1	1
6.	NKV, PKV	4	7
	UKUPNO	37	44

S obzirom na preuzimanje upravljanja svih groblja na području Grada Pakraca i Grada Lipika bit će neophodno zaposliti sezonske radnike u svrhu održavanja groblja. Postojeći kapaciteti nisu dovoljni da se izvršava usluga održavanja groblja u postignutoj kvaliteti. Predviđeni broj dodatnih (sezonskih) radnika iznosi pet radnika. Isti će se mahom koristiti za potrebe košnje.

Struktura stručnih sprema (%) prema planu za 2025. godinu



3. PLAN AKTIVNOSTI PO DJELATNOSTIMA

Gospodarenje otpadom

Tijekom 2026. godine nastaviti će se sa aktivnostima usmjerenim na smanjenje mase miješanog komunalnog otpada zbog povećanog odvajanja plastičnog otpada kao i uvođenja 20 litara spremnika za odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada u višestambenim zgradama.

Krajem 2025. godine zbog uvođenja Zakona o minimalnoj plaći kao i Uredbu o jediničnoj naknadi za odlaganje otpada izvršena je nova kalkulacija troškova javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada s obzirom na značajno financijsko opterećenje i utjecaj istog na financijsko poslovanje društva. Očekuje se donošenje novog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, početak primjene cjenika 01.04.2026. godine.

Tijekom 2026. godine nastaviti će se sa ugradnjom polupodzemnih spremnika na području Grada Pakraca na usuglašenim lokacijama.

U svrhu gospodarenja građevinskim otpadom u suradnji sa Gradom Lipikom i Gradom Pakracem biti će pokrenute aktivnosti izgradnje reciklažnog dvorišta građevinskog materijala, predviđeni rok izgradnje iznosi 3 godine, odnosno očekivani početak rada reciklažnog dvorišta je 2028. godina. S obzirom da je lokacija novo planiranog reciklažnog dvorišta uz postojeće reciklažno dvorište i odlagalište „Crkvište“, područje će predstavljati jedinstvenu cjelinu za gospodarenje otpadom.

Osim navedenog društvo će izvršiti provjeru mogućnosti povećanja kapaciteta plohe za odlaganje miješanog komunalnog otpada s obzirom na nedefinirane vremenske rokove otvaranja CGO Šagulje.

Upravljanje grobljima

Društvo upravlja svim grobljima na području Grada Pakraca i Grada Lipika od 01.01.2026. godine i navedeno će predstavljati značajno opterećenje u poslovanju društva. Biti će potrebno izvršiti dodatno zapošljavanje sezonskih radnika, te istima osigurati tehničke uvjete za sigurno i kvalitetno obavljanje poslova održavanja groblja.

Ukupan broj mrtvačnica na području oba grada iznosi 21 mrtvačnica, te društvo također preuzima upravljanje istima.

Ukupan broj groblja na području oba grada iznosi 73 groblja.

Tijekom 2025. godine izvršen je pregled groblja na području Grada Pakraca, te su definirani poslovi održavanja koji će biti obavljeni tijekom 2026. godine. Isto će bit napravljeno za područje Grada Lipika početkom 2026. godine u svrhu redovnog godišnjeg održavanja objekata, nasada i infrastrukture.

Nastaviti će se aktivnosti uvoza i usklađivanja podataka o korisnicima grobnih mjesta sa programskim rješenjem društva koje se koristi za upravljanje grobljima.

Upravljanje zgradama

Tijekom 2025. godine provedena je energetska obnova višestambenih zgrada na adresama: Petra Preradovića 4 & 5, Pakrac (jedna arhitektonska cjelina), te višestambenih zgrada na adresama Ulica Marije Terezije 31 & Slavonska ulica 44, Lipik (jedna arhitektonska cjelina).

S obzirom da prema najavama Fonda dosadašnji mehanizam sufinanciranja energetske obnove se neće više provoditi potrebno je provjeriti druge mogućnosti, a u svrhu nastavka energetske obnove.

Očekuje se tijekom 2026. godine donošenje programe za ugradnju dizala i uređenja pročelja postojećih zgrada, te će društvo o navedenom obavijestiti gradove s obzirom da isti imaju mogućnost sufinanciranja navedenog u iznosu 1/3 investicije. Paralelno sa navedenim o istom programu će se obavijestiti predstavnike suvlasnika, te provesti inicijalno sakupljanje ponuda u svrhu razumijevanja ukupne visine investicije (projekti, izvođenje radova, operativni troškovi).

Proces registracije višestambenih zgrada nastaviti će se i u 2026. godini u svrhu dobivanja OIB-a zgrade i stjecanja pravne osobnosti u skladu sa Zakonom o upravljanju zgradama.

Radovi na višestambenim zgrada će se uskladiti sa godišnjim planom pregleda zgrada kao i financijskim mogućnostima istih.

Dimnjačarska služba

Društvo će tijekom 2026. godine nastaviti raditi na kontinuiranom obilasku korisnika, kao i na educiranju korisnika o opasnostima u slučaju ne korištenja dimnjačarskih usluga.

Digitalizirani sustav upravljanja službom i korisnicima omogućava visoku razinu nadzora.

U planu društva je dodatna edukacija djelatnika koji rade u sektoru dimnjačarskih usluga, planirano je daljnja edukacija u smjeru stjecanja majstorskih ispita dodatna dva dimnjačara.

Navedenim društvu bi raspolagalo sa 4 majstora dimnjačara koji bi bili u potpunosti osposobljeni za izdavanje svih stručnih nalaza.

4. FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA

Financijski plan poslovanja Komunalca za 2026. godinu

Konta	OPIS	PLAN	
		Rashodi-2026	Prihodi-2026
751	Prihodi od prodaje	Sonice, dimnjačarima, grublje, posuđa	1.347.772
752	Prihodi od prodaje	Preinfakturirani troškovi, građevinski popoti, prodaja osnovnih sredstava	150.000
I.1.	Ukupno prihodi od prodaje		1.497.772
758	Ostali poslovni prihodi	Uklidanje odgođenih prihoda 296	67.967
760	Ostali poslovni prihodi	Računovodstvene usluge, najam, izvanredna dostava računa	18.984
766	Ostali poslovni prihodi	Naplata utuženih potraživanja	19.700
769	Ostali poslovni prihodi	Ostali i izvanredni prihodi	1.110
I.2.	Ukupno ostali poslovni prihodi		107.761
I.	POSLOVNI PRIHODI		1.605.533
400	Troškovi sirovina i materijala	Utrošeni materijal, masivni	65.100
401	Troškovi sirovina i materijala	EE energija, grijanje, gorivo	47.620
404	Troškovi sirovina i materijala	Utrošeni rezervni dijelovi	3.000
405	Troškovi sirovina i materijala	Otpis SI i kućanske opreme	14.000
410	Ostali vanjski troškovi	Prisjeverne usluge u cestovnom prometu	3.500
411	Ostali vanjski troškovi	Poslatski i telefonski troškovi	14.850
413	Ostali vanjski troškovi	Usluge tekućeg održavanja, popravak vozila	28.450
419	Ostali vanjski troškovi	Mjerenje emisija na odlagalištu	9.000
418	Ostali vanjski troškovi	Ostale komunalne usluge	52.800
420	Ostali vanjski troškovi	Zdravstvene usluge	5.000
421	Ostali vanjski troškovi	Bankarske usluge i platež promet	19.800
422	Ostali vanjski troškovi	Usluge odvjetnika, revizora, baljeznika	15.700
423	Ostali vanjski troškovi	Premije osiguranja	12.500
427	Ostali vanjski troškovi	Usluge održavanja softvera	26.000
428	Ostali vanjski troškovi	Troškovi registracija i drugi troškovi	5.325
429	Ostali vanjski troškovi	Ostale usluge (hot. prijevoz vozila, oglasi, ...)	28.720
II.1.	Ukupni materijalni troškovi		351.365
470	Bruzo plaće i nadnice	Bruzo plaće i nadnice	794.401
472	Doprinosi na plaće	Doprinosi na plaće i ostale bolnice	131.076
II.2.	Ukupni troškovi osobija		925.478
II.3.	Amortizacija	Amortizacija 4300	92.256
440	Ostali troškovi	Dnevnice i stroještaj na službenom putu	200
443	Ostali troškovi	Naknade za prijevoz na posao i s posla	59.418
444	Ostali troškovi	Usluge tečajeva, seminara, obrazovanja	1.500
446	Ostali troškovi	Jubilarni, bolnice, otpremnine, pokloni djeci ...	93.240
II.4.	Ukupni ostali troškovi		154.358
II.5.	Vrijednosna uključivanja	Vrijednosna uključivanja potraživanja 747	27.000
460	Ostali poslovni rashodi	Troškovi reprezentacije	1.050
462	Ostali poslovni rashodi	Članske udruživanja	303
463	Ostali poslovni rashodi	Naknade, doprinosi, koncesije	690
464	Ostali poslovni rashodi	Sudski troškovi	1.000
465	Ostali poslovni rashodi	Troškovi za stručnu literaturu	600
466	Ostali poslovni rashodi	Troškovi zaštite okoliša	0
467	Ostali poslovni rashodi	Naknade NO, ugovor o djelu	9.000
735	Ostali poslovni rashodi	Rashodi od prodaje udjela	0
739	Ostali poslovni rashodi	Ostali izvanredni rashodi	0
740	Ostali poslovni rashodi	Otpisi potraživanja pot. neprijatelj	200
II.6.	Ukupni ostali poslovni rashodi		12.843
II.	POSLOVNI RASHODI		1.563.299
III.1.	Prihodi s osnove kamata	Kamate 775	900
III.	FINANCIJSKI PRIHODI		900
I.V.	Tečajne razlike i drugi rashodi	Negativne tečajne razlike 736	9.276
IV.	FINANCIJSKI RASHODI		9.276
	Sveukupan zbroj		1.572.575
			1.606.433
	Rezultat		33.858

Prema financijskom planu za 2026. godinu društvo će završiti sa pozitivnim odnosom prihoda i rashoda.

5. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI

U svrhu osiguravanja obavljanja povjerenih komunalnih aktivnosti društvo će tijekom 2026. godine izvršiti nabavu slijedećih vozila, strojeva i alata:

1. Teretno kombi vozilo za potrebe građevinskih ekipa, tip vozila L2H2 ili slično
Potreban broj vozila: 2
Izvor financiranja: vlastita sredstva
Procijenjena vrijednost ukupne investicije: 35.000 eura
2. Teretno vozilo za potrebe ekipe za održavanje groblja, sa kiperom
Potreban broj vozila: 1
Izvor financiranja: vlastita sredstva
Procijenjena vrijednost investicije: 4.000 eura
3. Zero-turn kosilica
Potreban broj kosilica: 1
Izvor financiranja: vlastita sredstva
Procijenjena vrijednost investicije: 14.000 eura
4. Trimeri
Potreban broj trimera: 5
Izvor financiranja: vlastita sredstva
Procijenjena vrijednost investicije: 4.000 eura
5. Auto prikolica
Potreban broj prikolica: 1
Izvor financiranja: vlastita sredstva
Procijenjena vrijednost investicije: 2.500 eura

Direktor:

Josip Biščanin, dipl.ing.stroj.



KOMUNALAC d.o.o.
za komunalne usluge 1
PAKRAC, Ulica križnog puta 18